



**Presente
para cuidar
da nossa
gente**

SECRETARIA DE GOVERNO,
COMUNICAÇÃO E TRANSPORTES

GABINETE DA PREFEITA

Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes/PE.

CEP: 56.355-000. FONE: 87-3865-1550

e-mail: gabinete@dormentes.pe.gov.br

CPL / PAV

**CONTRATO Nº 017/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 021/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 005/2025**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
PARA APRESENTAÇÃO ARTISTICA
MUSICAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O
MUNICÍPIO DE DORMENTES E A EMPRESA
AD PRODUCAO MUSICAL LTDA, NA FORMA
ABAIXO:**

CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES

1.1 - CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE DORMENTES, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Jose Clementino Rodrigues Coelho, nº 60, Centro, Dormentes/PE, inscrito no CNPJ sob o nº 35.667.377/0001-83, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E TURISMO**, neste ato representado por seu Secretário, Sr. Lenísio Coelho Cavalcante, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF sob o nº 933.538.554-91, residente e domiciliado no Município de Dormentes, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**.

1.2- CONTRATADA: **AD PRODUCAO MUSICAL LTDA**, CNPJ: 26.337.395/0001-06, com sede na AL Salvador, Nº 1057, EDIF SALVADOR SHOPPING BUSINESS TORRE AMERICA SALA 2110, Bairro: Caminho das Arvores, Salvador/BA, CEP: 41.820-790, neste ato representada através do **Sra. ADRIELE CAMPOS DE JESUS**, Brasileira, solteira, empresária, inscrito no CPF sob nº 030.000.075-80, portador da CNH nº 04481813339 DETRAN-BA.

CLÁUSULA SEGUNDA: DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

2.1 - A celebração do presente contrato inexige procedimento licitatório, por enquadrar-se no disposto no **artigo 74, inciso I e II, da Lei no 14.133/2021**, conforme **Processo Administrativo nº 021/2025 - Processo de Inexigibilidade de Licitação nº 005/2025** com parecer da lavra da Procuradoria Geral do Município e **Homologado em 11/03/2025**.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO OBJETO

3.1 - O presente contrato tem como objeto a **Contratação da empresa empresa AD PRODUCAO MUSICAL LTDA**, CNPJ: 26.337.395/0001-06, representante exclusiva do Artista **PABLO**, a se apresentar durante o do evento **Caprishow Dormentes 2025** município de Dormentes-PE, que será realizado nos dias 11 a 18 Maio 2025. A **Maior e Melhor Feira, Exposição, Nordestina de Boer, Nacional do Berganês e Leilão Brasil**. A maior cavalgada e Missa do Vaqueiro de Pernambuco, com apresentações culturais é de grande relevância apresentação de artistas para engrandecer o evento. (Público mais de 100 mil Pessoas), NO DIA 18/05/2025, com duração de 01h30min (uma hora e trinta minutos), conforme solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL CULTURA, ESPORTE E TURISMO**.

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO E DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

4.1- A prestação dos serviços, objeto deste contrato, será no dia **18/05/2025**, após a autorização da ordem de serviço da **SECRETARIA MUNICIPAL CULTURA, ESPORTE E TURISMO**, e a **vigência** do contrato será de **120 (cento e vinte) dias**, contando da data de assinatura deste instrumento.



**Presente
para cuidar
da nossa
gente**

**SECRETARIA DE GOVERNO,
COMUNICAÇÃO E TRANSPORTES**

GABINETE DA PREFEITA

Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes/PE.

CEP: 56.355-000. FONE: 87-3865-1550

e-mail: gabinete@dormentes.pe.gov.br

CPL / PMV

4.2- O SHOW tem tolerância de até 1h para eventuais atrasos, mesmo que injustificados, podendo haver alteração de horário desde que mediante mutuo ajuste entre as partes.

CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

5.1- A CONTRATANTE pagará a **CONTRATADA** pelos serviços prestados, objeto deste contrato, o valor global de **R\$ 400.000,00 (quatorcentos mil reais), conforme abaixo descrito:**

DATA	LOCAL	DURAÇÃO	VALOR
18/05/2025	PATIO DE FEIRA E EVENTOS	01h30min	R\$ 400.000,00
VALOR TOTAL			R\$ 400.000,00

5.2 - O pagamento da prestação do serviço será efetuado 50% na assinatura do contrato e 50% após 72 horas da realização do show, mediante NOTA E EMPENHO com a devida apresentação de Nota Fiscal ELETRONICA, Recibo e Relatório aprovado pela Secretaria competente, sendo obrigatório o reconhecimento de todos os encargos referentes à transação, além de CND Municipal.

5.3 - A CONTRATADA deverá apresentar à Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, para fins de pagamento, os seguintes documentos atualizados:

I – Certidão Negativa de débitos de Tributos e Contribuições Municipais;

II – Certidão de Regularidade com o FGTS;

III - Certidão de quitação de Tributos Federais, administradas pela Secretaria da Receita Federal;

IV - Certidão de quitação de Tributos estaduais com a Fazenda do Estado ou Distrito Federal;

VI - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da CNDT- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

5.4- O pagamento será efetuado mediante **depósito em conta corrente**, em nome da Contratada, conforme os dados abaixo: **CNPJ: 26.337.395/0001-06, BANCO DO BRASIL, AG: 3463-0, C/C 55248-8.**

5.5- A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E TURISMO, encaminhará solicitação de pagamento à **Setor financeiro da PMD** devidamente acompanhado da documentação necessária à sua liquidação.

5.6- Nenhum pagamento será efetuado à contratada que esteja em débito para com a Administração, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira que eventualmente lhe tenha sido imposta como penalidade.

5.7- DO REAJUSTE

5.7.1- Os preços serão fixos e irrevogáveis no prazo de um ano, contado da data-base vinculada ao orçamento estimado para a contratação.

5.7.2- Dentro do prazo de vigência da contratação e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste, após o interregno mínimo de um ano, aplicando-se o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA/IBGE, exclusivamente, para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

5.7.3- Nos reajustes subsequentes ao primeiro o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

CLÁUSULA SEXTA – DAS MULTAS

Rua Jose Clementino Rodrigues Coelho, 60, Centro – Dormentes-PE

CNPJ: 35.667.377/0001-83 CEP: 56.355-000

FONE/FAX: 87-3865-1429

E-mail: prefdormentes@uol.com.br



**Presente
para cuidar
da nossa
gente**

**SECRETARIA DE GOVERNO,
COMUNICAÇÃO E TRANSPORTES**

GABINETE DA PREFEITA

Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes/PE.

CEP: 56.355-000. FONE: 87-3865-1550

e-mail: gabinete@dormentes.pe.gov.br

CPL/P 07

6.1 - O contratado ficará sujeito à multa moratória de 30% (trinta por cento), sobre o valor total do contrato pelo não cumprimento do prazo fixado neste contrato, ou pelo inadimplemento de qualquer obrigação contratual.

6.2 - A multa a que se refere o item anterior será descontada dos pagamentos devidos pela PMP-PE, diretamente da empresa, amigável ou judicialmente e poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções já previstas.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

7.1 - Constituir-se-ão motivos para extinção do presente instrumento avençado, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, todas as situações previstas no Art. 137 da Lei nº 14.133/2021, no que couber à espécie, e na forma do Art. 138 da referida Lei, sem prejuízos de inclusão, igualmente, às situações previstas de irregularidades dispostas no Art. 155 da mencionada Lei Federal.

7.2 - Ocorrendo rescisão contratual, seu termo, sempre que possível, será precedido:

- a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- c) Indenizações e multas.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES

8.1 - Além da cobrança de multa prevista no subitem 6.1 poderão, ainda, ser aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas dispostas no Art. 155 da Lei Nº 14.133/2021, as seguintes sanções:

I – Advertência por escrito;

II – Impedimento de licitar e contratar;

III – Declaração de inidoneidade para licitar e contratar;

8.2 - As sanções previstas a que se refere o item anterior serão aplicadas na forma do estabelecido do Art. 156 e 158 da Lei nº 14.133/2021, podendo, inclusive, serem aplicadas cumulativamente com a Multa disposta no item 6.1 anterior.

8.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º, Lei Nº 14.133/2021)

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

9.1 - Designar pessoa responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos serviços pactuados.

9.2 - Efetuar o pagamento do preço ajustado, nos prazos e condições previstos neste instrumento.

9.3 Caso os pagamentos contratados não sejam realizados pela CONTRATANTE, na data prevista, estará sujeita à multa de 30% (trinta por cento) do valor contratado sem prejuízo da aplicação de correção monetária.

9.4 A Contratante se responsabilizará pela produção, estrutura, som, iluminação, camarim, palco, bem como todas as especificações do rider técnico da contratada, que deve ser anexado ao processo de inexigibilidade;



**Presente
para cuidar
da nossa
gente**

**SECRETARIA DE GOVERNO,
COMUNICAÇÃO E TRANSPORTES
GABINETE DA PREFEITA**

Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes/PE.
CEP: 56.355-000. FONE: 87-3865-1550
e-mail: gabinete@dormentes.pe.gov.br

CPL/P 7

9.5 É de inteira responsabilidade do contratante providenciar as necessárias licenças e alvarás expedidos pelas repartições competentes: Corpo de Bombeiros, Polícia Militar, entre outros que se fizerem necessários.

9.6 Garantir a segurança seja pública ou privada o evento, assim como brigadistas em compatibilidade do público do evento.

9.7 A contratada se obriga a efetuar o pagamento nos termos firmados neste Contrato e liberação na Ordem dos Músicos, ECAD (Direitos Autorais) e qualquer outra taxa relacionada.

9.8 Não permitir acesso ao palco de pessoas alheias a organização do evento, que não estejam devidamente credenciados e comunicado a produção das bandas com pelo menos 1 hora de antecedência da apresentação. Ficando limitado ao número máximo de 10 pessoas.

9.9 Entregar o palco para a contratada totalmente desocupado com 40 min de antecedência para preparação da apresentação de show artístico.

9.10 A contratante obriga-se a fornecer boas condições para melhor desempenho dos artistas, tais como: Palco coberto medindo 12 (doze) metros de boca por 08 (oito) metros de profundidade e 08 (oito) metros de pé direito. E em caso da existência de passarela, informar a produção com antecedência para aprovação. Som de grande porte e gerador mínimo de 180KVA.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1 - Não paralisar a prestação dos serviços, sem motivo justificado.

10.2 - Permitir que o **CONTRATANTE**, sempre que lhe convier, fiscalize os serviços objeto deste contrato.

10.3 - Responsabilizar-se pelos prejuízos que possam ser acarretados ao **CONTRATANTE**, pelo não cumprimento de qualquer das disposições contratuais ora convencionadas.

10.4 - Reconhecer que é único e exclusivo responsável, em qualquer caso, por danos e prejuízos que, eventualmente, venha a sofrer o **CONTRATANTE** ou terceiros, em decorrência dos serviços ora ajustados.

10.5 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo tal responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento da Administração.

10.6 - Responsabilizar-se pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste Contrato.

10.7 - Assumir integral responsabilidade pela direção e supervisão dos trabalhos garantindo a execução dos serviços de acordo com as condições ajustadas.

10.8 - Atender todas as despesas com equipamentos, transportes, mão de obra, hospedagem, refeições, administração, encargos tributários, sociais, trabalhistas e as providências necessárias à boa e completa execução dos serviços ora contratados;

10.9 - Facilitar a ação da fiscalização do contratante, fornecendo informações e demais elementos solicitados objetivando o cumprimento do objeto deste contrato;

10.10 - A contratada responsabilizar-se-á por todo o pessoal que utilizar na execução objeto deste contrato, que será diretamente vinculado e subordinado, não tendo o contratante, com tal pessoal, nenhuma relação jurídica sobre qualquer título ou fundamento.

10.11 - Será de responsabilidade da **CONTRATADA** a veracidade de todos os documentos encaminhados de forma digitalizada para o e-mail da secretaria **CONTRATANTE**, os quais devem retratar a condição atual, o que não dispensa o envio dos documentos devidamente autenticados, sob pena de incorrer na infringência do artigo 299, do Código Penal.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS RECURSOS FINANCEIROS

11.1 - Os recursos financeiros para pagamento das despesas decorrentes do presente contrato serão provenientes da seguinte **Dotação Orçamentária:**

Unidade Orçamentária: 02 01 05-SECRETARIA CULTURA, TURISMO E ESPORTE.



**Presente
para cuidar
da nossa
gente**

**SECRETARIA DE GOVERNO,
COMUNICAÇÃO E TRANSPORTES
GABINETE DA PREFEITA**

Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes/PE.
CEP: 56.355-000. FONE: 87-3865-1550
e-mail: gabinete@dormentes.pe.gov.br

CPL/P

Projeto atividade: 2068 - Manutenção e

Ampliação da Caprishow.

Elemento de Despesa: 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA.

Fonte De Recurso: Proprio

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA –GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO

12.1 - A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal nº 021/2024 e nos termos do art.117 da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.1.1 - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por fiscal (is) ou por seu(s) respectivo(s) substituto(s);

12.1.2 - Compete ao Fiscal do Contrato abaixo identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

12.1.3 - Dentre as responsabilidades do(s) fiscal (is) está a necessidade de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive quando de seu fiel cumprimento, determinando o que for necessário para a regularização de eventuais faltas ou defeitos observados;

12.1.4 - Compete ao Gestor do Contrato abaixo identificado exercer a administração do contrato, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos aditivos, etc.

12.1.5 - Fiscal do contrato, conforme quadro abaixo:

Secretaria	Nome	Cargo	Matrícula
Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo	Edicacio da Silva Santana	Diretor de tecnologia da informação	3237

12.1.6 - Gestor do contrato, conforme quadro abaixo:

Secretaria	Nome	Cargo	Matricula
Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo	Leniso Coelho Cavalcante	Secretário	2864

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1- A **CONTRATADA** não terá direito a qualquer indenização, se ocorrer, provisória ou definitivamente, a suspensão da execução deste Contrato, por culpa sua, assegurando-lhe, porém, no caso da rescisão por motivos alheios a sua vontade e sem infração de quaisquer cláusulas e condições contratuais, o pagamento de forma proporcional aos serviços efetivamente executados.

13.2- As partes contratantes obrigam-se a cumprir e fazer cumprir o presente Contrato em todos os seus termos, cláusulas e condições, por si e seus sucessores.

13.3- Para os efeitos de direito valem para este Contrato a Lei nº 14.133/2021 e, e demais normas legais que lhe sejam aplicáveis, a proposta de preços apresentada, aplicando-se, ainda, para os casos omissos, os princípios gerais de Direito.

13.4- Na execução dos serviços ora contratados, a **CONTRATADA** será responsável por todas

Rua Jose Clementino Rodrigues Coelho, 60, Centro – Dormentes-PE

CNPJ: 35.667.377/0001-83 CEP: 56.355-000

FONE/FAX: 87-3865-1429

E-mail: prefdormentes@uol.com.br



**Presente
para cuidar
da nossa
gente**

**SECRETARIA DE GOVERNO,
COMUNICAÇÃO E TRANSPORTES**

GABINETE DA PREFEITA

Rodrigues Coelho, 60, Centro, Dormentes/PE.

CEP: 56.355-000. FONE: 87-3865-1550

e-mail: gabinete@dormentes.pe.gov.br

CPL / PMV

as obrigações trabalhistas, tributárias e previdenciárias, seguros, taxas e impostos, acaso envolvidos, especialmente por qualquer vínculo empregatício que venha a se configurar.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1-As partes elegem o Foro da Comarca de Afranio, Estado de Pernambuco, como competente para dirimir toda e qualquer dúvida ou controvérsia resultante do presente Contrato, renunciando expressamente a outro qualquer, por mais privilegiado que se configure.

E, assim, as partes justas e contratadas, assinam o presente instrumento em quatro vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo, a todo o ato presente, para os seus legais efeitos.

Dormentes-PE, 11 de março de 2025.



Assinado de forma digital por
LENISO COELHO
CAVALCANTE:93353855491

**SECRETARIA MUNICIPAL CULTURA, ESPORTE E TURISMO
LENISO COELHO CAVALCANTI
CONTRATANTE**

AD PRODUCAO
MUSICAL

LTDA:2633739500010
6

Assinado de forma
digital por AD

PRODUCAO MUSICAL
LTDA:26337395000106

**AD PRODUCAO MUSICAL LTDA
CNPJ: 26.337.395/0001-06
ADRIELE CAMPOS DE JESUS
CONTRATADA**

TESTEMUNHAS:

CPF Nº

CPF Nº